

МБАЛ «Д-Р БРАТАН ШУКЕРОВ» АД

гр.Смолян, обл.Смолян, бул."България" № 2, тел.0301/6 23 95, факс: 0301/6 25 49

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ОБЕКТ,
СОБСТВЕНОСТ НА МБАЛ "Д-Р БРАТАН ШУКЕРОВ" АД,
2022 ГОДИНА

УТВЪРДИЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/д-р Марин

Заличено на основание
чл.37 от ЗОП



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

провеждане на конкурс за отдаване под наем на обект, собственост на МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД - гр.Смолян съгласно Решение № 357 от 12.05.2022 г. на изпълнителния директор на лечебното заведение

Настоящата съдържа:

1. Решение № 357 от 12.05.2022 г. на изпълнителния директор за откриване на конкурса;
2. Образец на предложение - приложение № 1;
3. Декларация - приложение № 2;
4. Сведение – приложение № 3;
5. Проекти на договори за наем - приложение № 4;

I. Предмет на конкурса:

Отдаване под наем на обект, собственост на МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД, гр.Смолян, бул.България № 2, при начална месечна наемна цена и дължим депозит за участие, както следва:

| № и описание на обекта | Начална месечна наемна цена без ДДС | Дължими отделно разходи за консумативи, които не са включени в наемната цена | Депозит за участие |
|---|-------------------------------------|---|--------------------|
| 1. Самостоятелен обект с идентификатор 67653.925.162.1.12, представляващ гараж в сграда със застроена площ 190.92 кв.м, разположен в сутерена на жил.блок „Възход“ с административен адрес: гр. Смолян, кв. Устово, ул. “Братан Шукеров” № 14 | 230.00 лв. | Дължими са отделно разходи за вода и ел.енергия по съответните показания, такса за битови отпадъци. | 115.00 лв. |

II. Получаване на документацията за участие в конкурса

Документацията за участие ще се получава в касата на дружеството срещу платежен документ на стойност 2.00 лева с ДДС, платими в касата на лечебното заведение или по банков път по следната сметка: „ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА” АД, BG12UBBS80021030291750, BIC: UBBSBGSF на името на МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД.

Издаденият платежен документ, срещу който е получена настоящата документация, следва да бъде поставен в предложението за участие в конкурса като доказателство, че документацията е закупена по съответния ред.

III. Подаване на предложенията

Предложението се изготвя съобразно приложения в настоящата документация образец - приложение № 1. При приемането му в лечебното заведение (гр.Смолян,

бул. "България" № 2) върху плика се отбелязват пореден номер, дата и час на подаването. Посочените данни се регистрират в деловодството.

IV. Изисквания към кандидатите:

До участие в конкурса не се допускат кандидати, които са били неизправни търговски партньори по сключени договори с МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД или са свързани с такива партньори лица по смисъла на Търговския закон.

V. Предложенията се подават в срок до 16.00 часа на 30.05.2022 година или с дата на пощенското клеймо не по-късно от 30.05.2022 година, съответно до 16.00 часа на 06.06.2022 година при повторен конкурс, в деловодството на болницата на адрес: гр. Смолян, бул. "България" № 2 или по пощата.

VI. Депозитът за участие в конкурса посочен в таблицата по т.І представлява парична сума, платима в брой или по сметка BG12UBBS80021030291750, при Банка „ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА” АД, BIC: UBBSBGSF на името на МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД.

В случай на оттегляне на предложението след изтичане на срока за подаване на предложенията, както и в случай, че кандидата, определен за спечелил конкурса не изпълни задължението си за сключване на договор или не плащане на предвидената авансова вноса при сключването на договора, депозитът не се връща.

При последните две хипотези служебно се обявява за спечелил конкурса участника, предложил следващата по размер цена, но не по-ниска от първоначално обявената.

VII. Разглеждане на предложенията

Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на Изпълнителния Директор да определи участника, спечелил конкурса като за целта изготвя протокол в първия работен ден следващ крайния срок за подаване на предложенията.

Конкурсът може да се проведе само в случай, че:

- са се явили трима от членовете на комисията;
- има подадени заявление(я) за участие.

При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на конкурса или неговото приключване, комисията съставя протокол.

В случай, че за участие в конкурса са подали заявления двама кандидати и документите на единия от тях са нередовни, комисията съставя протокол и дава подходящ срок за отстраняване на нередовността. След изтичане на срока комисията се събира повторно. В случай, че при повторното разглеждане на документите комисията констатира, че нередовността не е отстранена, до разглеждане на предложенията се допуска кандидатът, чиито документи са редовни. Същият се обявява за спечелил конкурса, ако отговаря на предварително обявените условия.

VIII. Допълнителни условия

В договора за наем задължително се включва клауза за едногодишна актуализация на наемната цена при условие, че инфлационния индекс за страната, даден от Националния статистически институт се е повишил с 1% или повече сумарно за

предходната година. Този индекс се умножава с първоначалната договорена наемна цена, като получената сума се прибавя към последната договорена наемна цена.

Всички разрешителни, лицензии и други документи, необходими за функционирането на обекта са за сметка на наемателя, който е длъжен да ги осигури.

Разходите за вписване на договора за наем са за сметка на наемателя.

IX. Критерии за оценка на предложенията

Предложенията ще бъдат оценявани въз основа на най-висока оферирана наемна цена. Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на предприятието да определи участника, спечелил конкурса. По преценка предприятието може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения.

X. Определяне участник, спечелил конкурса

За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от цената или се възстановява след внесена първа месечна наемна вноска. В уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договора. В случай че договорът не бъде сключен в определения срок по вина на спечелилия конкурса участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия, ако същият не е изтеглил своя депозит.

За справки и допълнителна информация: тел.0301/6-23-95.

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
"Д-Р БРАТАН ШУКЕРОВ" АД - гр.СМОЛЯН
адрес: гр.Смолян, бул."България" № 2, тел.0301/6-23-95

РЕШЕНИЕ

№ 357

гр.Смолян, 12.05.2022 година

На основание протокол №59/23.08.2021 г. на СД и предвид обстоятелството, че МБАЛ „Д-р Братан Шукеров” АД притежава обект, който подлежи на отдаване под наем,

РЕШИХ:

I. Откривам процедура по провеждане на конкурс за отдаване под наем на обект, собственост на МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД, гр.Смолян, бул.България № 2, при начална месечна наемна цена и дължим депозит за участие, както следва:

| № и описание на обекта | Начална месечна наемна цена без ДДС | Дължими отделно разходи за консумативи, които не са включени в наемната цена | Депозит за участие |
|---|-------------------------------------|---|--------------------|
| 1. Самостоятелен обект с идентификатор 67653.925.162.1.12, представляващ гараж в сграда със застроена площ 190.92 кв.м, разположен в сутерена на жил.блок „Възход“ с административен адрес: гр. Смолян, кв. Устово, ул. “Братан Шукеров” № 14 | 230.00 лв. | Дължими са отделно разходи за вода и ел.енергия по съответните показания, такса за битови отпадъци. | 115.00 лв. |

II. Договорената наемна цена се изплаща ежемесечно срещу издадена фактура от наемодателя най-късно до 5-то число на съответния месец. По споразумение със страните може да се заплаща и авансово за определен срок, по банковата сметка на наемодателя или в брой в касата на наемодателя.

III. Обектът се отдава под наем без оборудване за срок от три години.

IV. Специални изисквания към кандидатите: до участие в конкурса не се допускат кандидати, които са били неизправни търговски партньори по сключени договори с МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД или са свързани с такива партньори лица по смисъла на Търговския закон.

V. Оглед на обекта може да бъде извършен от кандидат-участниците в конкурса всеки работен ден от 08.00 часа до 15.30 часа след предварителна заявка.

VI. Списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите, разпределени в два плика:

Плик № 1:

1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация/;
2. Документ, удостоверяващ представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на кандидата - нотариално заверено;
3. Документ за внесена парична сума като депозит за участие в конкурса;
4. Документ за платена конкурсна документация;
5. Декларация за оглед – приложение №2;
6. Сведение за участника – приложение №3;
7. Подписан и подпечатан проектно-договор за отдаване под наем, приложен към документацията – приложение №4;

Плик № 2: Поставя се заявлението за участие в конкурса, съдържащо кратко представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на конкурса, цена, съответните разходи за консумативи, които се дължат за съответния обект, начин и условия на плащане.

VII. Крайният срок за подаване на заявления за участие: заявления за участие в конкурса се подават в деловодството на лечебното заведение ведно с другите документи, подробно описани в конкурсната документация в срок до 16.00 часа на 30.05.2022 година или по пощата с дата на пощенското клеймо не по-късно от посочената.

VIII. Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на Изпълнителния Директор да определи участника, спечелил конкурса като за целта изготвя протокол в първия работен ден следващ крайния срок за подаване на предложенията.

За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от цената или се възстановява след внесена първа месечна наемна вноска. В уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договора. В случай че договорът не бъде сключен в определения срок по вина на спечелилия конкурса участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия, ако същият не е изтеглил своя депозит.

IX. Повторен конкурс за отдаване под наем на помещенията, описани в т. 1 от настоящото решение, ако не е подадена нито една оферта се провежда с нов срок за подаване на предложения до 16.00 часа на 06.06.2022 г. като за новите предложения се следва процедурата по предходната точка.

X. Определям цена на документацията за участие в конкурса 2.00 лева с ДДС, вносими по сметка на дружеството: BG12UBBS80021030291750, при Банка „ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА” АД, BIC: UBBSBGSF или в касата на лечебното заведение, като конкурсната документация може да бъде получавана всеки работен ден на касата в лечебното заведение до крайния срок за подаване на предложенията.

XI. Критерии за оценка на предложенията ще бъде: предложена най-висока наемна цена

XII. Разходите за вписване на договора за наем са за сметка на наемателя.

XIII. Утвърждавам конкурсната документация и проектно-договор, като част от нея за отдаване под наем на материалния актив, собственост на МБАЛ "Д-р Братан Шукеров" АД.

XIV. Условието на конкурса да бъдат публикувани като обява в уебсайт на болницата: <http://www.mbalsmolyan.com>, интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол и на видно място в сградата на лечебното заведение – най-малко 14 дни преди провеждане на конкурса.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕК



Заличено на основание

чл.37 от ЗОП

в Даракчиев /

ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА

Всеки кандидат в конкурса има право да представи само едно предложение. Предложението трябва да изхожда от законния представител на лицето, което подава предложението или от надлежно упълномощено от него лице.

Комисията има право да изисква от кандидата допълнителни документи, които кандидата следва да представи в определен от комисията срок.

Документите, съпътстващи предложението, трябва да бъдат функционално разпределени в два плика, всеки един от които да има следното съдържание:

Плик № 1:

В плика следва да се поставят следните документи относно търговско-правния статут на кандидата:

1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация/;
2. Документ, удостоверяващ представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на кандидата - нотариално заверено;
3. Документ за внесена парична сума като депозит за участие в конкурса;
4. Документ за платена конкурсна документация;
5. Декларация за оглед – приложение №2;
6. Сведение за участника – приложение №3;
7. Подписан и подпечатан проекто-договор за отдаване под наем, приложен към документацията – приложение №4;

В случаите, когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, посочените по-горе документи следва да бъдат представени за всеки един от участниците в обединението.

Непредставянето на цитираните документи в подходящ вид и форма е основание за недопускане на кандидата до класиране на предложението по преценка на комисията за провеждане на конкурса.

Плик № 2

В плик № 2 се поставя заявлението за участие в конкурса, съдържащо кратко представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на търга, цена, съответните разходи за консумативи, които се дължат за съответния обект, начин и условия на плащане.

Двата плика следва да бъдат представени в общ запечатан плик, върху който трябва да са изписани:

- адрес на кандидата;
- предмета на предложението (конкретното помещение, за което се кандидатства);
- име на кандидата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният.....
с адрес:.....,
представляващ....., ЕИК....., със
седалище и адрес на
управление:.....

Декларирам, че съм се запознал с конкурсната документация и договора към нея.
Извърших оглед на обект..... и съм
запознат със състоянието на същия.

Информиран съм, че ако спечеля конкурса и откажа даключа договора за наем в
определения срок, внесения депозит не се връща.

Информиран съм, че ако оттегля предложението си след изтичане на срока за
подаване на предложенията, внесения депозит не се връща.

..... год.

Декларатор:

гр.Смолян

СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

1. Фирма (наименование) на кандидата:

.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....

телефон: факс: e-mail:.....

3. Лице за контакти:

длъжност:

Адрес,

..... телефон, факс.....

4. Обслужваща банка: б. код,

№ на сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията,

титуляр на сметката.....

Дата

подпис и печат:

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес,..... година, в гр.Смолян се сключи настоящия договор за наем между:

1. МБАЛ “Д-р Братан Шукеров” АД – гр.Смолян, бул.”България” № 2, ЕИК 120503871, представлявано от Изпълнителния директор д-р Марин Даракчиев и Мария Рускова– главен счетоводител, наричано накратко НАЕМОДАТЕЛ, от една страна

и

2., със седалище и адрес на управление....., ЕИК, представлявано от наричан накратко НАЕМАТЕЛ, от друга страна

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) НАЕМОДАТЕЛЯТ се задължава да предостави на НАЕМАТЕЛЯ за временно и възмездно ползване обект, наричан по-долу "имота".

(2) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да използва имота с предназначение..... като за своя сметка е длъжен да осигури необходимите лицензии, разрешителни и категоризации за работа на обекта.

(3) Предаването на имота, неговото състояние, както и възраженията на наемателя се удостоверяват с протокол, който е неразделна част от настоящия договор.

Чл.2.(1) НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя имота - предмет на настоящия договор на НАЕМАТЕЛЯ срещу месечен наем в размер:..... без ДДС.

(2). НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да внесе в касата на НАЕМОДАТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора в размер на двукратния размер на договорения месечен наем в срок до 10 дни от сключването на настоящия.

(3). Наемните вноски се дължат до 5-то число на текущия изпълнението на договора месец на НАЕМОДАТЕЛЯ в брой или по сметка, при

(4). Вноската за първия месец се внася най-късно в срок до 10 дни от сключването на настоящия договор.

Чл.3. Наемодателят се задължава да издава надлежен документ за получения наем.

Чл.4.(1). Наемната цена се актуализира на една година, при условие, че инфлационния индекс за страната, даден от Националния статистически институт се е повишил с 1% или повече сумарно за предходната година. Този индекс се умножава с първоначалната договорена наемна цена, като получената сума се прибавя към последната договорена наемна цена.

(2). Промяната на наемната цена се отразява в анекс към договора, но влиза в сила автоматично от първо число на следващия актуализацията месец.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

Чл.5.(1). НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да предостави имота, предмет на договора, във вид и състояние, в което се е намирал при първоначалния оглед преди проведения конкурс.

(2) НАЕМОДАТЕЛЯТ предава владението на имота, като е изплатил всички консумативи към момента: ток, вода и др.

Чл.6. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да получава в уговореният срок размера на договорената наемна цена.

Чл.7.(1) НАЕМОДАТЕЛЯТ, чрез свои представители има право да извършва проверки в имота относно спазването на договора.

(2) При отказ на НАЕМАТЕЛЯ да допусне до помещението НАЕМОДАТЕЛЯ за осъществяване на контрол или при констатирано нарушение на договорните условия, НАЕМОДАТЕЛЯТ отправя писмена покана за осигуряване на достъп или за отстраняване на нарушението.

(3) В поканата НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да даде подходящ за това срок, след изтичането на който той има право да прекрати договора едностранно.

Чл.8.(1). НАЕМОДАТЕЛЯТ няма право да сключва договори, с които да отстъпва ползването на недвижимите вещи - предмет на настоящия договор, на други лица преди изтичането на действието на настоящия.

(2) НАЕМОДАТЕЛЯТ няма право да обезпечава свои или чужди задължения, които стават изискуеми преди изтичането срока на действие на наемния договор, учредявайки ипотека върху недвижимите вещи - предмет на настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

Чл.9. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да изплаща уговорената наемна цена и сумите по чл.2 по указания в договора ред.

Чл.10. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да използва имота съобразно договореното предназначение.

Чл.11. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да стопанисва имота с грижата на добър стопанин, извършвайки своевременно необходимите текущи ремонти, свързани с обикновеното ползване на имота, както и тези за своя сметка.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ дължи/не дължи разходите за консумативи /вода и ел.енергия /както следва:

(3) Такса смет, ако се дължи такава се актуализира ежегодно с процент равен на одобрения процент от Община Смолян за съответната година.

(4) НАЕМАТЕЛЯТ, ако се дължи такава се задължава да заплаща консумираната ел.енергия и вода в касата на НАЕМОДАТЕЛЯ или по сметка, при в седемдневен срок от получаване на издадената от НАЕМОДАТЕЛЯ фактура за дължимите разходи, а такса битови отпадъци се внася в касата на НАЕМОДАТЕЛЯ или по сметка, при до 30 юни на годината, следваща годината за която се дължи таксата съгласно ЗМДТ.

Чл.12. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да предупреждава НАЕМОДАТЕЛЯ за посегателства върху наетата от него вещ, като в случай на частична повреда от страна на трети лица върху предмета на договора, разноските по възстановяването се поемат от наемателя .

Чл.13. В случай, че възникне необходимост от капитален ремонт на наетите вещи, НАЕМАТЕЛЯТ не може да прихваща сумите за ремонта от дължимите от него наемни вноски.

Чл.14. НАЕМАТЕЛЯТ няма право да пренаема обекта - предмет на настоящия договор, както и да извършва всички други видове действия на разпореждане, в това число и реконструкции в имота без писменото съгласие на НАЕМОДАТЕЛЯ. В този случай разходите са за негова сметка и той няма право да задържа имота след изтичане срока на договора.

Чл.15. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да върне имота след прекратяване на договора в същото състояние, в което е бил предаден, като се отчита обичайното състояние.

IV.НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ И НЕУСТОЙКИ

Чл.16. При наличието на недостатъци отношенията между страните ще се уреждат съобразно правилата на Закона за задълженията и договорите и другите граждански закони.

Чл.17. При едностранно прекратяване на настоящия договор в случаите на чл.21 т.4, виновната страна дължи неустойка в размер на двумесечния наем.

Чл.18. Наемателят дължи обезщетение за вредите, причинени през време на ползването на веща, доколкото тези вреди не се дължат на причини, за които той не отговаря.

Чл.19. При забава в плащанията на договорените суми НАЕМАТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % от дължимата сума за всеки просрочен ден.

V.ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.20.(1) Настоящият договор може да бъде изменян или допълван само по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, представляващо неразделна част от договора.

(2) Когато изменението засяга срока на договора, то трябва да бъде вписано съгласно условията на този договор.

Чл.21. Договора за наем се прекратява:

1. с изтичане срока на действие;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при наличие на двумесечно писмено предизвестие от една от страните по договора до другата;
4. едностранно без предизвестие от Наемодателя поради неплащане на наемната цена и/или консумативните разходи за срок от два месеца или поради системното им неплащане в срок или при неизпълнение в срок на задълженията по чл.2.(2) и/или чл.2.(4);

Чл.22.(1). При прекратяване на договора за наем НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да освободи наетите помещения в 7-дневен срок от датата на прекратяването и да ги предаде на НАЕМОДАТЕЛЯ в състояние, не по-лошо от това, в което ги е получил въз основа на предавателно-приемателен протокол.

(2). В случай, че НАЕМАТЕЛЯТ не предаде наетите помещения в срока по предходния пункт същият заплаща наемната цена по договора в петорен размер.

(3). Независимо от правата по предходната алинея, при прекратяване на договора с настоящото наемателят дава неотменимо съгласие наемодателят да влезе едностранно във владението на имота си по следния ред и при следните условия:

а) Ако в 7-дневния срок от прекратяване на договора имотът не е предаден доброволно, наемодателят назначава комисия от свои служители, която запечатва обекта и влиза принудително в него със съдействието на органите на полицията, като извършва инвентаризация на цялото налично имущество в обекта. Резултатите от инвентаризацията не могат да се оспорват от наемателя.

б) При запечатването на обекта по реда на предходната буква, намиращото се в него имущество на наемателя остава в залог като обезпечение в полза на наемодателя на неизплатените му парични задължения съгласно договора, както и на причинените му вреди и може да се върне на наемателя след пълното им погасяване. След запечатването на обекта наемателят няма право на достъп до него преди да е погасил всичките си задължения към наемодателя.

в) Наемателят дължи неустойки и върху просрочените плащания на разходите за електроенергия, вода и други такси заедно с начислените върху тях лихви, когато стане причина наемодателят да ги заплати вместо наемателя, в размер на 0.2% на ден върху дължимата сума, считано от датата на плащането им от страна на наемодателя.

VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.23. Настоящият договор се сключва за срок отгодини, считано от датата

Чл.24. Всички евентуални спорове между страните ще се решават в дух на разбирателство и взаимна изгода.

Чл.25. За неуредените с настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на общото гражданско законодателство.

Настоящият договор бе изготвен в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

НАЕМОДАТЕЛ:

НАЕМАТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ: